1) дату подведения итогов запроса котировок в электронной форме, идентификационные номера заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
2) информацию о принятом решении о соответствии заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или об отклонении заявки на участие в запросе котировок в электронной форме с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Федерального закона, извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;
3) присвоенные заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме, которые не отклонены в соответствии с требованиями ч. 11 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, порядковые номера в соответствии с пп. "б" п. 1 ч. 10 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ;
4) информацию об увеличении цены контракта в соответствии со ст. 28 и 29 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ;
5) решение каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в рассмотрении заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в отношении каждой заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;
6) информацию о признании запроса котировок в электронной форме не состоявшимся в случаях, предусмотренных ч. 14 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.
Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме после подписания его членами комиссии по осуществлению закупок заказчик подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки, который в течение одного часа с момента получения такого протокола размещает его в единой информационной системе и на электронной площадке.
4.5.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в электронной форме Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте МО «Купчино».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Местной администрации К. В. Борисов

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2021 **№ 20**

о внесении изменений в Положение «О порядке реализации вопросов местного значения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино по осуществлению экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами», утвержденное постановлением № 38 от 25.10.2019

В соответствии с Федеральным законом «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 № 7-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино, Местная администрация
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в Положение «О порядке реализации вопросов местного значения внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ «Купчино» по осуществлению экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (далее - Положение), изложив в следующей редакции:
п. 2.1 Положения «Цели: повышения уровня экологического просвещения населения Санкт-Петербурга на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ «Купчино», организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами, а также формирование

1.1. экологической культуры в обществе, воспитание бережного отношения к природе, рационального использования природных ресурсов»;
1.2. п. 3 Положения «К мероприятиям по осуществлению экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами относятся следующие виды мероприятий:
- информирование населения Санкт-Петербурга на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ «Купчино» о принятых и разрабатываемых нормативных правовых актах в области охраны окружающей среды и экологической безопасности;
- осуществление экологической пропаганды на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ «Купчино»;
- размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или с помощью государственных и муниципальных систем информации о состоянии окружающей среды (экологической информации) в форме открытых данных;
- обеспечение выпуска печатных изданий (монографий, брошюр, раздаточного материала и других научных и рекламно-информационных изданий) по вопросам охраны окружающей среды, обеспечения экологической безопасности и природопользования;
- проведение местных массовых природоохранных акций, конкурсов, фестивалей, выставок, посвященных вопросам охраны окружающей среды, рационального природопользования, экологической безопасности;
- иные виды мероприятий в рамках муниципальных программ».
2. Признать утратившим силу постановление Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино от 21.06.2021 № 17 об утверждении Положения «Об осуществлении экологического просвещения, а также организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального образования муниципального округа Купчино».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте МО «Купчино».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы МА ВМО «Купчино» К.В. Борисов

Вестник МО «КУПЧИНО»
Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 78-02190 от 16 июня 2020г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу (У Роскомнадзора по Северо-Западному округу).

Учредитель: Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ «Купчино».
Главный редактор: К.В. Борисов
Адрес редакции: 192071, Санкт-Петербург, ул. Бухарестская, д. 43, лит. А. Тел. : (812) 402-46-06
e-mail: : info@mokupchino.ru

Отпечатано в типографии ООО «Амекс», 192168, город Санкт-Петербург, ул. Восстания, д. 9 пом., 9Н Тираж 5000 экз. Распространяется бесплатно.
Номер подписан в печать 20.10.2021
Время подписания по графику- 18-30
Фактическое время подписания - 18-30
Дата выхода - 20.10.2021 Заказ № 70/2021

info@mokupchino.ru
Вестник
6+
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУПЧИНО» №7 октябрь 2021

Виды ответственности за действия экстремистского характера

Прокуратура разъясняет

Виды ответственности за действия экстремистского характера

За осуществление экстремистской деятельности предусмотрена уголовная, административная и гражданско-правовая ответственность.
Преступлениями экстремистского характера являются:

1) статья 280 УК РФ — публичные призывы к осуществлению экстремистской деятельности;
2) статья 282 УК РФ — возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства;
3) статья 282.1 УК РФ — организация экстремистского сообщества;
4) статья 282.2 УК РФ — организация деятельности экстремистской организации. Административная ответственность предусмотрена следующими статьями КоАП РФ: ст. 20.3 — пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики;
ст. 20.29 — производство и распространение экстремистских материалов;
ст. 20.3.1 – возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния.

Прокуратура Фрунзенского района

Сделаем город чище!

В Санкт-Петербурге есть добрая традиция – проводить День благоустройства, в который горожане помогают коммунальным службам привести город в порядок.

День благоустройства – одно из ключевых мероприятий месячника благоустройства, который проходит в Петербурге с 1 по 31 октября. В этом году День благоустройства приходится на 30 октября, и жители МО Купчино могут принять в нем участие, чтобы сделать наш округ еще чище и комфортнее Приглашаем всех неравнодушных жителей округа принять активное участие в мероприятиях по наведению порядка на придомовых территориях. Начало в 10:00.
Инструменты для проведения работ можно будет получить у председателей ЖСК и домоуправлений.

МА ВМО «Купчино»

ПРЕДОТВРАТИМ БЕДУ СООБЩА

Экстремизм и терроризм являются наиболее серьезными угрозами современному обществу. Остановить экстремистов и террористов мы сможем только совместными усилиями

Чтобы уберечь наших детей от вступления в экстремистские и террористические организации, чтобы предотвратить планирующиеся теракты, необходимо быть внимательными к тому, что происходит вокруг и сообщать о тревожных сигналах в правоохранительные органы. О проведении на территории города публичного мероприятия экстремистской направленности необходимо сообщить в ГУ МВД России по СанктПетербургу и Ленинградской области по телефонам 02, (812) 573-24-20, в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт-Петербурга по телефону (812) 576-79-70, в прокуратуру Санкт-Петербурга по телефону (812) 318-26-34. Если организацией или физическим лицом на территории Санкт-Петербурга распространяется информация террористической направленности предпосылки существования реальной опасности. При этом люди испытывают склонение, пособничество, вербовка, финансирование и иное содействие терроризму, публичные призывы и оправдание терроризма, обучение в целях осуществления террористической деятельности, организация террористического сообщества и другое), необходимо обратиться в УФСБ России по Санкт- Петербургу и Ленинградской области по телефону (812) 438–71–10.

О планировании террористического акта необходимо сообщить в УФСБ России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по телефону (812) 438-71-10, в ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по телефонам 02, (812) 573-24-20. Информация может быть передана устно, письменно, по телефону или через официальные сайты указанных органов в сети «Интернет»

Ложное сообщение наказуемо!

В системе преступлений против общественной безопасности такое деяние, как «заведомо ложное сообщение об акте терроризма, о готовящихся взрыве, поджоге или иных действиях, создающих опасность гибели людей, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных общественно опасных последствий», является одним из наиболее тяжких (ст. 207 УК РФ). Особенно данное предостережение касается подростков, наиболее часто совершающих подобные правонарушения.

В результате необдуманных действий причиняется серьезный материальный ущерб гражданам в частности и государству в целом, так как по ложному вызову незамедлительно выезжают сотрудники правоохранительных органов, противопожарной службы, скорой медицинской помощи, срываются графики работы различных учреждений и предприятий, ведь правоохранительные органы всегда действуют из сильнейший стресс, их жизнь отравляется страхом.

Помните: мотив сделать ложное сообщение может быть любым – хулиганство, нарушение обычного порядка работы каких-либо организаций, даже желание проверить «качество и быстроту» работу правоохранительных органов. Виновный будет найден и наказан.

Ответственность за совершение данного преступления наступает с 14 лет.

МА ВМО «Купчино»

УВАЖАЕМЫЕ ВЕТЕРАНЫ ВОЙНЫ И ТРУДА, ЖИТЕЛИ СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ!

Поздравляем вас с сердечным праздником Днем пожилого человека! Для всех нас это особый праздник. В нем – тепло и сердечность, уважение и любовь. Этот праздник – символ единства и преемственности поколений, связи времен. В этот день мы хотим поздравить всех родных и дорогих нашему сердцу людей – старшее, мудрое поколение. Забота о пожилых людях – долг каждого из нас. В наших силах сделать так, чтобы они не чувствовали себя одинокими, всегда были окружены вниманием, любовью, заботой и теплом. От всей души желаю вам крепкого здоровья на долгие годы, сил и терпения, пусть дети и внуки вас только радуют, солнечных дней и хорошего настроения!

И.о. Главы МА ВМО "Купчино"

3. Порядок проведения служебной проверки

3.1. Служебная проверка проводится на основании решения Главы Местной администрации или на основании письменного заявления муниципального служащего.

3.2. При проведении служебной проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

1) факт совершения муниципальным служащим дисциплинарного проступка;

2) вина муниципального служащего;

3) причины и условия, способствовавшие совершению муниципальным служащим дисциплинарного проступка;

4) характер и размер вреда, причиненного муниципальным служащим в результате дисциплинарного проступка;

5) обстоятельства, послужившие основанием для письменного заявления муниципального служащего о проведении служебной проверки.

3.3. Глава Местной администрации, назначивший служебную проверку, обязан контролировать своевременность и правильность ее проведения.

3.4. Проведение служебной проверки поручается специалисту, ответственному за ведение кадровой работы в Местной администрации.

3.5. В проведении служебной проверки не может участвовать муниципальный служащий, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах. В этих случаях он обязан обратиться к представителю нанимателя, назначившему служебную проверку, с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки. При несоблюдении указанного требования результаты служебной проверки считаются недействительными.

3.6. Служебная проверка должна быть завершена не позднее чем через один месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результаты служебной проверки сообщаются Главе Местной администрации в форме письменного заключения.

3.7. Муниципальный служащий, в отношении которого проводится служебная проверка, может быть временно отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на время проведения служебной проверки с сохранением на этот период денежного содержания по замещаемой должности муниципальной службы. Временное отстранение муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы производится Главой Местной администрации.

3.8. Муниципальный служащий, в отношении которого проводится служебная проверка, имеет право:

1) давать устные или письменные объяснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;

2) обжаловать решения и действия (бездействие) муниципального служащего, проводящего служебную проверку, Главе Местной администрации;

3) ознакомиться по окончании служебной проверки с письменным заключением и другими материалами по результатам служебной проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

3.9. В письменном заключении по результатам служебной проверки указываются:

1) факты и обстоятельства, установленные по результатам служебной проверки;

2) предложение о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания или о неприменении к нему дисциплинарного взыскания.

3.10. Письменное заключение по результатам служебной проверки подписывается специалистом, ответственным за ведение кадровой работы в Местной администрации и приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого проводилась служебная проверка.

4. Увольнение в связи с утратой доверия

4.1. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;

2) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления муниципальным служащим предпринимательской деятельности;

5) вхождения муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.2. Глава Местной администрации, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия Главой Местной администрации, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2021 **№19**

О внесении изменений в Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок, утвержденное Постановлением №34 от 19.06.2020

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Главу «Запрос котировок в электронной форме» Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок, изложить в следующей редакции:

«4.5. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в электронной форме в обязанности Единой комиссии входит следующее:

4.5.1. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, члены комиссии по осуществлению закупок:

а) рассматривают заявку, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с ч. 9 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, и принимают решение о соответствии заявки на участие в запросе котировок в электронной форме требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или об отклонении заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, предусмотренным ч. 11 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ;

б) на основании решения, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта, присваивают каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не отклонена в соответствии с требованиями ч. 11 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ), предложенных в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со ст. 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения, предусмотренные п. 3 ч. 5 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других таких заявок;

в) подписывают усиленными электронными подписями сформированный заказчиком с использованием электронной площадки протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме.

4.5.2. Единая комиссия отклоняет заявку участника запроса котировок в электронной форме в случае:

1) непредставления информации и документов, предусмотренных ч. 5 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, ч. 11 ст. 24.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (за исключением случаев, предусмотренных Законом от 05.04.2013 №44-ФЗ), несоответствия таких информации и документов требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с ч. 1, ч. 1.1 (при наличии таких требований) ст. 31 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ;

3) предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со ст. 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ;

4) непредставления документов, предусмотренных п. 4 ч. 5 ст. 82.1 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (если такие документы предусмотрены нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с ч. 3 ст. 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ), в случае, если в соответствии со ст. 14 Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме включена информация о запрете допуска товаров, происходящих из иностранных государств;

5) выявления недостоверной информации, содержащейся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме.

4.5.3. Единая комиссия фиксирует результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в протоколе рассмотрения заявок, подписываемом всеми присутствующими членами Единой комиссии. Указанный протокол должен содержать следующую информацию:

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяется порядок применения взысканий, предусмотренных ст.27.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ), ст.13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в отношении муниципальных служащих Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино (далее также – Местная администрация).

1.2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случае совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона № 25-ФЗ.

1.3. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона № 25-ФЗ (далее также – дисциплинарные взыскания) применяются Главой Муниципального образования – председателем Муниципального Совета на основании:

а) доклада о результатах проверки, проведенной специалистом, ответственным за ведение кадровой работы в Муниципальном Совете;

б) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

в) доклада специалиста ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

г) объяснений муниципального служащего;

д) иных материалов.

2. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания

2.1. До применения дисциплинарного взыскания Глава Местной администрации должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

2.2. Перед применением дисциплинарного взыскания проводится служебная проверка.

2.3. При применении дисциплинарного взыскания учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

2.4. Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно после обнаружения дисциплинарного проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске.

2.5. Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

2.6. Копия акта о применении к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания с указанием оснований его применения вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

2.7. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в письменной форме в уполномоченный государственный орган, комиссию по рассмотрению индивидуальных трудовых споров или в суд.

2.8. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

2.9. При применении взысканий, предусмотренных статьей 27 Федерального закона № 25-ФЗ, учитываются мотивированное мнение выборного профсоюзного органа, если муниципальный служащий является членом профсоюзной организации.

Для этого, в соответствии со статьей 373 Трудового кодекса РФ работодатель направляет в выборный профсоюзный орган проект распоряжения, а также копии документов, являющихся основанием для применения взыскания. Выборный профсоюзный орган в течение семи рабочих дней со дня получения проекта распоряжения, с необходимыми приложениями рассматривает их и направляет работодателю свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.10. В распоряжении о применении к муниципальному служащему взыскания, в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения указывается ч. 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона № 25-ФЗ.

2.11. Распоряжение о применении дисциплинарного взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

2.12. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

2.13. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут новому взысканию, предусмотренному п. 1 и 2 ч.1 ст. 27 Федерального закона № 25-ФЗ, он считается не имеющим взыскания.

Глава Местной администрации вправе снять с муниципального служащего взыскание до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, по письменному заявлению муниципального служащего или по ходатайству его непосредственного руководителя.

2.14. Решение о наложении взыскания может быть обжаловано муниципальным служащим в установленным законом порядке.

2.15. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный ст.15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

УВАЖАЕМЫЕ УЧИТЕЛЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛИ, ПЕДАГОГИ ДОШКОЛЬНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ВЕТЕРАНЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТРУДА!

Примите искренние поздравления с вашим профессиональным праздником!

Хотим пожелать умных и дисциплинированных учеников, здоровья, радости и всех жизненных благ. Спасибо за вашу теплоту, терпение, милосердие и понимание. Пусть дети всегда отплачивают тёплыми улыбками, приятными словами и бесконечным уважением за ваши старания.

МА ВМО «Купчино»

ВСЕРОССИЙСКАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 2020 ГОДА БУДЕТ ПРОВЕДЕНА С 15 ОКТЯБРЯ ПО 14 НОЯБРЯ 2021 ГОДА

С 15 октября по 8 ноября 2021 года будет доступна услуга «Участие в переписи населения» на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Портал госуслуг) для всех пользователей Портала госуслуг, пользователи, прошедшие перепись на Портале госуслуг, получат в личный кабинет уникальный код подтверждения прохождения переписи.

С 15 октября по 14 ноября 2021 года будут работать стационарные переписные участки для участия населения в переписи или подтверждения прохождения переписи на Портале госуслуг.

С 18 октября по 14 ноября 2021 года будет проводиться обход переписчиками всех жилых помещений страны и сверка кодов подтверждения прохождения переписи.

О процедуре участия во Всероссийской переписи населения 2020 года на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)

Услуга «Участие в переписи населения» на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Портал госуслуг) будет доступна с 15 октября по 8 ноября 2021 года для пользователей, имеющих стандартную или подтвержденную учетную запись на Портале госуслуг.

Один пользователь Портала госуслуг в любое удобное для него время может заполнить переписные листы в электронной форме на себя и всех членов своего домохозяйства.

Заполнив переписные листы на себя и членов своего домохозяйства, респонденту необходимо отправить переписные листы в Росстат, нажав соответствующую кнопку на форме услуги. После верификации Росстатом переписных листов в личный кабинет пользователя на Портале госуслуг доставляются уникальные коды подтверждения прохождения переписи на каждого переписанного в помещении и объединяющий их QR-код с информацией о результатах прохождения переписи на все домохозяйство. Эти коды необходимо предъявить переписчику посещении им жилого помещения по адресу, указанному в переписном листе или в любом стационарном переписном участке в период с 18 октября по 14 ноября 2021 года.

ЛУЧШЕЕ ВРЕМЯ БРОСИТЬ ПИТЬ – СЕГОДНЯ!

Алкоголизм – это психическое и физическое заболевание, которым болеет не только человек, болеет – все общество, вне зависимости от возраста и пола. В алкогольное рабство попадают как женщины, так и мужчины. Как взрослые, так и дети с подростками. Статистико-генетические исследования показали, что алкоголизм формируется у 30-40% населения современной России, причём мужчины болеют в десять раз чаще женщин. Алкоголизм наносит большой вред обществу: он разрушает семьи, пагубно отражается на воспитании детей, ведет к нарушению трудовой дисциплины, к травматизму, толкает людей на аморальные поступки, порождает преступность. Алкоголь подчиняет волю, разрушает психику и негативно влияет на работу всех внутренних органов и систем.

Причины алкоголизма могут быть разные: социологические, психологические и даже генетические. Рассмотрим факторы, являющиеся объектом многочисленных медицинских исследований и дебатов – генетические. Наследуется не сам алкоголизм, а только биохимическая предрасположенность к нему, то есть ребенок получает от родителей не только психологическую склонность, но и высокий уровень алкогольдегидрогеназы. Этот фермент устраняет рвотный рефлекс и разрушает спирт, проникающий в печень. Если человек, находящийся в группе риска, начнет злоупотреблять спиртным, то процесс развития алкоголизма пойдет намного быстрее. На сегодняшний день обнаружено около полутора десятков различных генов, дефекты которых исследователи увязывают с алкогольной зависимостью. Самые образованные из страдающих алкоголизмом стали пользоваться этими данными как аргументом в пользу своей болезни – виноваты гены, а не я. Однако, как доказывают многочисленные исследования Института Наркологии МЗ РФ, наследственная предрасположенность к алкоголизму не является основной причиной алкоголизации. Это лишь фон, на котором действуют психологические и социальные факторы, подталкивая организм человека к более быстрому развитию алкогольной зависимости.

Алкоголь, нарушая биологические обменные процессы, встраивается в эти процессы и заменяет собой многие жизненно необходимые элементы в структуре обмена веществ. По химическому составу алкоголь является углеводом и источником энергии для тех, кто употребляет его в больших дозах. У хронических алкоголиков с большим стажем алкоголь составляет половину их энергетических нужд в организме. Алкоголь, после его употребления на голодный желудок, полностью поступает в организм, всасываясь через желудочно-кишечный тракт, через 5-10 минут. Научно доказано, что даже небольшое количество алкоголя нарушает согласованную работу коры большого мозга. Алкоголь усиливает процесс возбуждения и ослабляет процесс торможения. Следовательно, пьяный человек не может контролировать свое поведение.

Последствия алкоголизма для организма человека могут быть губительными и приводить к летальному исходу. Поражаются все внутренние системы и органы: алкоголь отравляет клетки мозга, приводят к тяжёлым заболеваниям печени, поджелудочной железы, желудка, вредно действует на легкие, почки, эндокринные железы, снижает сопротивляемость организма к инфекциям, приводит к необратимым изменениям в кровеносной системе и мышцах сердца, к грубым дефектам сосудистых стенок, болезням мочеполовой системы (почечная недостаточность, импотенция, бесплодие и т.д.), психическим расстройствам. К сожалению, продолжать подобный список можно и дальше. Однако отдельно хочется отметить особенно пагубное влияние алкоголя на организм подростков и женщин.

Именно в подростковом возрасте организм наиболее уязвим, так как полным ходом идет перестройка ребенка во взрослого человека. И в этот момент по нему наносится страшный удар. Например, печень в этом возрасте имеет более высокую пропускную способность, а кроме того её структура не успела окрепнуть. В результате заболевания печени могут быть вызваны считанными граммами спиртного. В целом же алкоголь, абсолютно любой (даже, казалось бы, такой «слабый», как пиво и вино) наносят удар по всему детскому организму – печень, нервная система, мозг, дыхательные пути, снижение иммунитета и быстрое превращение в хронически больного алкоголизмом.

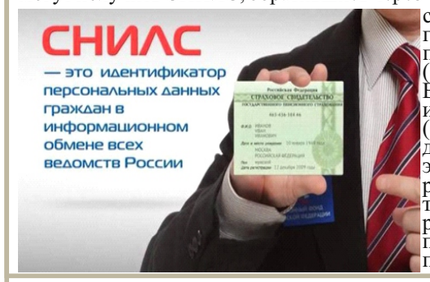
Рассмотрим особенности воздействия спиртного при попадании в женский организм. Спирт разносится кровью ко всем органам: к мозгу, печени и другим жизненно важным органам. Но, кроме того, спиртное негативно влияет на половую систему. И тут начинаются принципиальные различия: если семя мужчины обновляется за несколько месяцев, то женщина получает запас яйцеклеток один на всю жизнь. А попадание спиртного повреждает часть из них. Спирт может «повредить» именно ту яйцеклетку, которая созреет и будет оплодотворена спустя десятки лет. В результате женщины рождают детей с различными патологиями и отклонениями. Поэтому, если говорить про вред алкоголя для женщин, об этой стороне вреда следует вспоминать в первую очередь.

В заключении данной статьи, рассмотрим вред алкоголя в цифрах. Всего 30 грамм спирта в день (две рюмки водки или полторы бутылки пива) дарят человеку верный цирроз печени. Женщинам достаточно и трети от этой порции. Опасность инфаркта возрастает на 45 процентов. Поражения коронарных сосудов – на 48 процентов. Инфаркт со смертельным исходом – на 37 процентов. Регулярное употребление алкоголя сокращает жизнь человека в среднем на 5-15 лет, в зависимости от особенностей организма человека и интенсивности употребления. Таким образом, выбор стоит за каждым человеком: регулярное кратковременное фантомное алкогольное «удовольствие» или лишние 10 лет здоровой жизни.

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РЕКОМЕНДУЕТ ПОЛУЧИТЬ СНИЛС ВСЕМ ГРАЖДАНАМ

СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счёта) нужен для того, чтобы при назначении пенсии учитывать все данные о страховых взносах, которые работодатели начисляли за вас за всю трудовую деятельность. СНИЛС должен быть у гражданина, работающего не только по трудовому, но и по гражданско-правовому договору, т.к. на вознаграждение по такому договору тоже начисляются страховые взносы. Кроме того, СНИЛС необходимо оформить ребенку, чтобы он мог получить медицинский полис. Этот номер предоставляется каждому человеку один раз и навсегда и закрепляется только за ним. А вот саму «зеленую карточку» можно и потерять. Если это произошло, восстановить свидетельство довольно просто.

Важно помнить, что СНИЛС — это именно номер. Физическое наличие самой карточки не всегда обязательно. Самое главное — иметь номер, который на ней записан. Пенсионный фонд России рекомендует получить СНИЛС всем взрослым гражданам, которые по разным причинам пока его не имеют. Это, как правило, военнослужащие и сотрудники силовых ведомств без стажа на «гражданке», которые будут получать или уже получают пенсию по линии своего ведомства, а также граждане, не имеющие страхового стажа. Например, домохозяйки. Чтобы получить СНИЛС, необходимо обратиться в любую клиентскую службу ПФР или в МФЦ. Военнослужащие, которые служат в гарнизонах, отдаленных от мест расположения клиентских служб ПФР или МФЦ, могут получить СНИЛС, обратившись через свою войсковую часть по месту службы. Иностранные граждане или лица без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории России, получают СНИЛС лично в клиентской службе ПФР по месту жительства (пребывания) либо через своего работодателя.



ВАЖНО! При получении документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, необходимо внимательно проверить анкетные данные, содержащиеся в нём. В случае обнаружения ошибок сразу же сообщить об этом специалисту, выдавшему документ. Если документ, подтверждающий регистрацию, выдаётся в клиентской службе ПФР, исправления будут внесены также в режиме онлайн. Ситуация, когда документ, подтверждающий регистрацию, содержит неверные анкетные данные, может привести к проблемам при назначении пенсии, выплате пенсионных накоплений, МСК, а также при представлении работодателем отчётности как в ПФР, так и в ФНС.

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2021 № 18

«Об утверждении Порядка применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино»

В соответствии со ст.193 Трудового кодекса Российской Федерации, ч.3, 6 ст.27.1 Федерального закона от 02.03.2011 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст.13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино, местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино (далее – Порядок):
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте МО «Купчино».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио. Главы местной администрации К.В. Борисов

Приложение
к постановлению
от 30.09.2021 №18

ПОРЯДОК
применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в Местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино